

## 北本市野外活動センター利用許可申請書

(あて先) 北本市野外活動センター  
 指定管理者 株式会社サンアメニティ

年 月 日

申請者 住所 \_\_\_\_\_  
 氏名 \_\_\_\_\_  
 電話 ( ) \_\_\_\_\_  
 団体名 \_\_\_\_\_

次のとおり利用したいので申請します。

利用目的					
利用施設	1 多目的ホール	5 デイキャンプ ( 区画、No. )			
	2 体験学習室	6 ナイトキャンプ ( 区画、No. )			
	3 会議室	7 電気式陶芸釜			
	4 大広間				
利用日時 準備・後片付けの時間は、この中に含まれます。	月 日 ( 曜日 )	午前・午後	時	分から	
	月 日 ( 曜日 )	午前・午後	時	分まで	
	月 日 ( 曜日 )	午前・午後	時	分から	
	月 日 ( 曜日 )	午前・午後	時	分まで	
キャンプ用具	1 テント ( )	6 ボール ( )	11 あみ ( )		
	2 炊事セット ( )	7 水切かご ( )			
	3 飯盒 ( )	8 やかん ( )	*浴室の利用 有・無		
	4 鍋 ( )	9 フライパン ( )	*宿泊の利用 有・無		
	5 まな板・包丁 ( )	10 鉄板 ( )			
利用予定数 人	会場責任者	住所			
		氏名			
		電話 ( )			
備考					
利用料金	円	許可条件			

(注) 1 太線内だけ記入してください。

2 利用施設等に特別の設備をし、又は造作を加えようとする場合は、備考欄に書き入れてください。

個人情報の取扱いについて

1. ご記入いただいた個人情報は、当該事業に関してお客さまへのご連絡、問い合わせ対応及び統計作成資料のみに利用いたします。
2. お客さまの同意がある場合又は法令に基づく場合を除き、取得した個人情報を第三者に提供いたしません。
3. その他当社個人情報保護方針に則って管理いたします。

北本市野外活動センター利用規約に同意します。	
署名欄	印

担当1	担当2	担当3